



Comune di San Giovanni in Persiceto

AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZIO CULTURA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI SPAZI ESPOSITIVI PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' ARTISTICHE 2019

Approvato con determinazione n. 128 del 11/03/2019

Art. 1 FINALITA' ED OBIETTIVI

Il Comune di San Giovanni in Persiceto, in applicazione del Regolamento per la concessione in uso di locali ed attrezzature di proprietà comunale, così come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 28/07/2015 con la quale è stata introdotta la Disciplina specifica per la concessione di spazi espositivi per la promozione delle attività artistiche:

- riconosce la validità culturale, educativa e sociale dell'attività artistica;
- promuove, incoraggia ed agevola tale attività attraverso lo sviluppo delle potenzialità degli artisti del territorio;
- vuole offrire alla cittadinanza la possibilità di venire a contatto con varie espressioni artistiche e creare un ambiente favorevole ai rapporti diretti con gli artisti;
- intende soddisfare la crescente domanda di spazi attrezzati per esposizioni temporanee e offrire agli artisti una visibilità cittadina.

Art. 2 OGGETTO DEL BANDO

Con il presente bando l'Amministrazione Comunale, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 03/02/2017, intende concedere spazi espositivi attraverso l'acquisizione di progetti artistici relativi a:

- pittura;
- scultura;
- fotografia;
- grafica;
- altre forme artistiche.

Il Comune mette a disposizione la Sala Mostra sita a Palazzo San Salvatore – Piazza Garibaldi n° 7 e l'Androne del Palazzo Comunale – Corso Italia n° 70 a San Giovanni in Persiceto, nei seguenti periodi dell'anno:

- dal 1 maggio al 30 giugno (ad esclusione della settimana relativa alla Fiera di Giugno);
- dal 1 settembre al 31 ottobre (ed esclusione della settimana relativa alla Fiera di Settembre);

Art. 3 MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI SPAZI

Ogni singola mostra non potrà avere durata superiore ai 15 giorni comprensivi dei giorni necessari per l'allestimento, inaugurazione, esposizione e smontaggio. L'apertura al pubblico nei giorni feriali

è consentita, di norma, esclusivamente tra le ore 9.00 e le ore 20.00 in relazione alla tipologia della sala concessa. Eventuali altre aperture verranno concordate al momento della concessione.

Sono a carico di chi espone:

- la stampa di eventuale materiale promozionale (manifesto, cartolina, cartoncino invito per l'inaugurazione, catalogo, pieghevole, ecc.), che godrà di un'unica veste grafica realizzata dal Comune, e l'eventuale affissione di manifesti e locandine;
- il trasporto delle opere, allestimento, smontaggio della mostra;
- l'eventuale assicurazione contro il furto o il danneggiamento delle opere e/o per danni subiti da persone o cose durante il periodo di esposizione delle opere.

Per ogni mostra concessa è stabilito un canone forfettario di € 100,00 IVA compresa. Dovrà essere effettuato il versamento trenta giorni prima dell'inizio della mostra e il Comune rilascerà fattura intestata all'Artista a cui è stato concesso l'uso degli spazi. A fronte della verifica del versamento il Comune si impegna a promuovere tale evento attraverso i propri canali di comunicazione (sito del Comune, social network, comunicati stampa ecc.).

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI

Gli spazi espositivi sono concessi in uso temporaneo esclusivamente per mostre personali proposte:

- o da un singolo artista nato, residente o operante stabilmente nel territorio dell'Unione Terred'Acqua;
- o da un giovane artista proveniente da altri territori di età inferiore ai 35 anni.

Art. 5 TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta come indicato nell'ALLEGATO A, a firma dell'artista corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, pena l'esclusione, unitamente ai seguenti dati e dichiarazioni autocertificate e successivamente verificabili:

- a) generalità dell'artista;
- b) codice fiscale e/o partita IVA;
- c) inesistenza delle cause ostative di cui alla legislazione antimafia;
- d) inesistenza delle circostanze di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (cause di esclusione dalla partecipazione a gare) e di non essere debitore nei confronti dell'Amministrazione comunale di somme per canoni, tasse, sanzioni o interessi;
- e) conoscere ed accettare senza condizioni tutte le clausole previste dal presente bando di selezione pubblica ed il citato Regolamento per la concessione in uso di locali ed attrezzature di proprietà comunale.

Dovrà poi essere allegata la documentazione relativa al Progetto Artistico, pena l'esclusione dalla selezione, che dovrà comprendere:

- a) descrizione del progetto che il partecipante intende realizzare nel periodo e negli spazi di cui al presente bando,
- b) documentazione fotografica di qualità ed ad alta risoluzione (se in formato digitale almeno 300 dpi) di tutte le opere che si intendono includere nel progetto candidato;
- c) proposta di allestimento (facoltativa);
- d) piano di comunicazione per promuovere la partecipazione del pubblico;
- e) curriculum delle precedenti esperienze artistiche.

I progetti non dovranno comportare, pena l'esclusione, alcun costo a carico dell'utenza.

E' inoltre possibile il reperimento di sponsor a sostegno del proprio progetto. Gli sponsor pubblici o privati, qualora già individuati, vanno specificati nella domanda di partecipazione, oppure, in caso di individuazione successiva, devono essere tempestivamente comunicati al Servizio Cultura.

Qualora tali sponsorizzazioni provvedano alla copertura delle spese sostenute, si precisa che queste e la relativa esposizione di marchi aziendali o materiale promozionale o la loro diffusione con qualsiasi mezzo:

- a) devono essere preventivamente concordate con il Comune;
- b) non devono comportare conflitti di interesse tra l'attività pubblicizzata e quella pubblica e/o istituzionale;
- c) non devono comportare danno all'immagine del Comune;
- d) non devono riguardare:
 - propaganda di natura politica, sindacale, religiosa;
 - produzione e distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico, armi;
 - messaggi offensivi, incluse tutte le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione sessuale o religiosa, odio o minaccia;
- e) non devono essere elargite da soggetti direttamente o indirettamente implicati in attività connesse a pornografia, prostituzione, commercio di armi, sfruttamento del lavoro minorile, discriminazione razziale e sessuale, violazione dei diritti civili e dei diritti dei lavoratori.

La documentazione deve pervenire:

- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.persiceto@cert.provincia.bo.it, specificando nell'oggetto "Bando Spazi Espositivi Attività Artistiche 2019"

oppure

- recapitata a mano presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP), Corso Italia, 78, San Giovanni in Persiceto, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e sabato e dalle ore 8.30 alle ore 18.30 nella giornata di giovedì

oppure

- inviata a mezzo raccomandata al seguente indirizzo
Comune di San Giovanni in Persiceto
Area Servizi alla Persona – Servizio Cultura
Corso Italia, 70
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

In questi ultimi due casi, il plico deve riportare la dicitura "Bando Spazi Espositivi Attività Artistiche 2019".

La domanda di partecipazione e relativi allegati devono pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 08/04/2019.

Oltre il termine indicato non sarà valida alcuna domanda anche se sostitutiva o aggiuntiva della domanda precedente.

Il termine di ricezione della domanda di partecipazione è perentorio e a tal fine fa fede esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'URP del Comune di San Giovanni in Persiceto o la segnatura della posta elettronica certificata dell'Amministrazione Comunale. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 6 MODALITA' DI CONCESSIONE DEGLI SPAZI

Un apposito Comitato di Valutazione, nominato successivamente alla scadenza del presente Bando, presieduto dal Dirigente del Servizio Cultura, composto da un minimo di tre ad un massimo di sette persone residenti a San Giovanni in Persiceto ed espressione complessivamente di una pluralità di forme artistiche, esprime un parere a maggioranza assoluta dei suoi componenti sull'accoglimento delle richieste pervenute e formula un programma espositivo.

Delle richieste pervenute verranno selezionate, di norma, un massimo di n° 4 proposte all'anno.

Le opere proposte nei progetti artistici candidati verranno visionate in originale da parte del Comitato di Valutazione in occasione di un colloquio di selezione o, se logisticamente non possibile, presso lo studio dell'artista.

Il Comitato di Valutazione provvederà alla valutazione dei progetti presentati in base alle seguenti linee d'indirizzo:

- qualità e rilevanza del progetto artistico in relazione a creatività, potenzialità di sviluppo, replicabilità, innovatività e valenza sociale;
- equilibrio tra il luogo espositivo ed il progetto artistico;
- rilevanza del progetto in relazione al contesto del territorio comunale;
- fattibilità tecnica del progetto espositivo;
- ampiezza e diversificazione dei fruitori del progetto artistico;
- piano di comunicazione per promuovere la partecipazione del pubblico.

L'idoneità è fissata in punti 60/100. In caso di parità di punteggio si darà priorità ai soggetti più giovani d'età.

Il Comitato di Valutazione cura l'esposizione dei progetti artistici, la scelta delle opere da esporre e le proposte di allestimento saranno quindi concordata con il Comitato stesso.

Art. 7 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEGLI ARTISTI

1. L'Artista dovrà utilizzare lo spazio affidato secondo le regole dell'ordinaria diligenza e dalle prescrizioni del presente disciplinare, impegnandosi a riconsegnare lo spazio espositivo così come ottenuto e risultante dal verbale di consegna. A tal fine dovrà essere sottoscritto un verbale di restituzione dei locali tra il Dirigente dell'Ufficio Cultura e l'Artista.

2. Il Comune si riserva la possibilità di accesso allo spazio nel periodo d'uso, tramite proprio incaricato, ai fini di vigilare sul corretto utilizzo dell'immobile.

3. L'Artista sarà ritenuto responsabile a tutti gli effetti di legge di ogni danno che dovessero subire beni di proprietà comunale o comunque presenti nel locale, per effetto ed in conseguenza dell'uso degli stessi. Sarà pertanto tenuto a risarcire gli eventuali danni all'Amministrazione comunale arrecati alla sala durante l'utilizzo.

4. Il Comune non risponderà di eventuali furti o danni che dovessero verificarsi alle attrezzature e alle opere esposte di proprietà dei concessionari. Al Servizio Cultura andranno segnalati i danni o le anomalie riscontrati prima dell'attività espositiva e quelli verificatesi durante la stessa.

5. Il Comune declina ogni responsabilità per eventuali incidenti che dovessero occorrere alle persone per fatti conseguenti alla realizzazione delle mostre e provocati dagli espositori. Gli espositori sono responsabili, a livello patrimoniale e civile, nei confronti di terzi per fatti riconducibili all'utilizzo della sala durante il periodo di concessione a loro assegnato.

6. È fatto divieto agli espositori di utilizzare anche parzialmente o temporaneamente gli spazi per finalità che non siano strettamente quelle per cui ne è stato concesso l'utilizzo da parte del Comune di San Giovanni in Persiceto. La sala potrà essere utilizzata solo dagli espositori a cui è stata assegnata. È pertanto vietata, da parte degli espositori, la cessione o il consenso all'utilizzo a terzi, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo (gratuito, subaffitto, ecc.) della sala loro assegnata.

7. Non è consentito, se non a seguito di esplicita autorizzazione del Comune, apportare modifiche alla disposizione delle attrezzature in dotazione alla sala. Gli espositori che utilizzano attrezzature proprie dovranno provvedere alla rimozione al termine dell'utilizzo della sala. L'attività di montaggio e smontaggio di attrezzature mobili in dotazione alla sala o di proprietà dell'espositore, di qualsiasi opera esposta, nonché l'esecuzione verifica del loro corretto uso è effettuata sotto l'esclusiva responsabilità dell'utente utilizzatore.

8. È assolutamente vietato metter chiodi o staffe nei muri, applicare manifesti, cartelloni o altro materiale informativo se non attraverso appositi cavalletti o materiale diverso approvato dal Servizio Cultura.

9. L'uso della sala comporta l'ammissione della conoscenza, e quindi dell'accettazione incondizionata da parte dell'affidatario di tutte le norme e disposizione del presente bando e del Regolamento Comunale specifico.

10. L'Artista è tenuto ad osservare i regolamenti e le prescrizioni di pubblica sicurezza e le norme d'igiene nonché le norme generali e particolari attinenti all'attività espositiva.

11. Coloro che non si atterrano ai criteri di cui al presente bando ed al Regolamento Comunale suddetto potranno essere allontanati e, a secondo della gravità delle infrazioni, sospesi a tempo determinato o indeterminato dall'utilizzo di questo spazio.

12. Nessun onere, rimborso di spese sostenute o richiesta danni da parte dell'espositore potrà essere presentata al Comune per quanto sopra esposto e nel caso di revoca della concessione per cause di forza maggiore.

Art. 8 ATTIVITA' COPERTA DA DIRITTO D'AUTORE

1. Il Comune declina ogni responsabilità nel caso in cui l'attività svolta dall'artista comprenda materiale coperto da diritto d'autore o soggetto ad altri adempimenti prevista dalla legge.

2. Sarà cura del soggetto concessionario della sala provvedere agli obblighi previsti dalla normativa, pena l'applicazione delle sanzioni degli organi preposti al controllo.

Art. 9 REVOCA CONCESSIONE

Il Dirigente del Servizio Cultura può sospendere o revocare l'autorizzazione concessa per l'utilizzo della sala, di cui agli articoli precedenti, nel caso in cui:

- il beneficiario non provveda al rispetto delle norme del presente bando o del Regolamento Comunale specifico o in essi richiamate;
- l'utilizzo degli spazi sia diverso dallo scopo per il quale sono stati concessi;
- qualora particolari ragioni d'interesse pubblico lo richiedano.

Art. 10 COMUNICAZIONE ESITO DELLA SELEZIONE

La comunicazione dell'esito della procedura avverrà attraverso i recapiti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione. I soggetti ammessi dovranno confermare l'accettazione con la sottoscrizione di un "foglio patti/condizioni".

Informazioni e contatti

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile contattare:

Cinzia De Martino – Servizio Cultura: tel. 051 6812951 (lunedì-venerdì 9-13.00), cinzia.demartino@comunepersiceto.it.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti saranno raccolti ed utilizzati dal Comune di San Giovanni in Persiceto unicamente per le finalità del presente avviso. Il responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona.

San Giovanni in Persiceto, 11/03/2019

F.to Il Dirigente
Area Affari Generali e Servizi alla
Persona
Dott. Andrea Belletti