



Comune di San Giovanni in Persiceto

Provincia di Bologna

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

Servizio Strade e Officina

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse per l'assunzione dell'incarico di direttore di esecuzione del contratto del servizio di sgombero della neve, trattamento antighiaccio e attività connesse per il biennio 2014 - 2016 - Codice CUP D59D14000290004.

Scadenza presentazione domande: ore 13,30 del giorno 25/10/2014

Informazioni generali

Il Comune di San Giovanni in Persiceto intende selezionare un tecnico libero professionista, singolo, associato o società tra professionisti cui affidare l'incarico di **direttore di esecuzione del contratto del servizio di sgombero della neve, trattamento antighiaccio e attività connesse per il biennio 2014 – 2016** (periodi compresi fra il 01 Dicembre 2014 ed il 14 marzo 2015 e fra il 01 Dicembre 2015 ed il 14 marzo 2016).

L'incarico professionale da espletare concerne le seguenti prestazioni:

1. direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto che sarà stipulato da questo Ente con l'impresa che risulterà aggiudicataria del servizio di sgombero della neve, trattamento antighiaccio e attività connesse (art. da 300 a 325 del Regolamento D.P.R. 207/2010);
2. assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'impresa esecutrice, verificando (in termini di qualità e quantità) che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali;
3. svolgere tutte le attività demandate dal Codice dei Contratti e dal Regolamento di attuazione che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnati;
4. vigilanza sull'applicazione delle misure di sicurezza e salute da parte dell'impresa esecutrice del servizio.

L'importo presunto dell'onorario per il biennio 2014 – 2016 che sarà corrisposto per l'espletamento dell'incarico è di € 10.060,00 oltre ai contributi e l'IVA di legge.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la successiva consultazione del maggior numero di candidati potenzialmente interessati, ma in alcun modo non vincolante per l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di contattare il numero dei soggetti idonei ai quali chiedere la propria offerta nel rispetto delle norme legislative e regolamentari interne all'Ente e dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e/o paraconcorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre

classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione l'interesse e la disponibilità ad assumere l'incarico.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere con l'affidamento dell'incarico professionale qualora le proposte non siano considerate, in parte o del tutto, rispondenti alle proprie esigenze.

Requisiti minimi richiesti in caso di conferimento dell'incarico:

1. essere in possesso dei requisiti di ordine generale, capacità tecnica e professionale;
2. essere in possesso del diploma o di laurea a indirizzo tecnico;
3. essere un libero professionista singolo o associato iscritto ad un Ordine o ad un Albo ovvero dipendente di uno studio professionale o di una società tra professionisti;
4. essere in possesso di partita IVA;
5. avere maturato esperienze professionali analoghe a quella da affidare o che abbiano attinenza agli appalti pubblici in materia di lavori, servizi e forniture e di essere a conoscenza del Codice dei contratti, del Regolamento attuativo del Codice e del decreto legislativo in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
6. essere in possesso di un cellulare personale ed essere disponibile ad essere contattato 24h su 24h durante tutti i periodi compresi fra il 01 Dicembre 2014 ed il 14 marzo 2015 e fra il 01 Dicembre 2015 ed il 14 marzo 2016; essere in possesso di un personal computer o tablet e di un indirizzo personale di posta elettronica;
7. avere il possesso o la disponibilità di automobile attrezzata di gomme termiche e/o catene da neve ed avere l'abilitazione alla guida (minimo patente B);
8. avere buona conoscenza della suite MS Office;
9. nei periodi interessati dal Piano neve e gelo, al fine di assolvere compiutamente l'incarico affidato, dimostrare di potere garantire la propria presenza nel Comune di San Giovanni in Persiceto entro 45 minuti dall'inizio delle operazioni di sgombero della neve o spargimento dei prodotti antighiaccio.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati dovranno fare pervenire la loro richiesta (vedi fac-simile domanda allegato) debitamente firmata con allegato il proprio curriculum al Comune di San Giovanni in Persiceto non più tardi delle **ore 13,30 del giorno 25 Ottobre 2014** trasmettendo la richiesta all'indirizzo e-mail acassanelli@comunepersiceto.it.

E' facoltativo trasmettere la richiesta con le altre seguenti modalità:

- a mezzo fax al n. 0516812800;
- mediante il servizio postale, corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate o consegnando a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), con sede in C.so Italia n. 70, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO).

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza agli indirizzi di destinazione.

Informazioni relative all'oggetto del "Piano neve e gelo 2014 – 2016"

Per maggiore informazione e chiarezza sull'incarico professionale da espletare si forniscono alcune indicazioni riguardanti l'oggetto dell'appalto del servizio di sgombero della neve, spargimento dei prodotti antighiaccio e attività connesse.

L'appalto ha per oggetto il servizio di trattamento antighiaccio (spargimento del salgemma e/o prodotti antigelo) e di sgombero della neve e attività preventive, connesse e conseguenti da effettuarsi nel periodo 1 Dicembre 2014 – 14 Marzo 2016 con le modalità di seguito indicate, utilizzando idonei mezzi spartineve e spargitori di salgemma e/o prodotti antigelo e interventi manuali con l'obiettivo di:

- consentire la viabilità e la sicurezza sulle strade, sulle piazze, sulle aree pubbliche, sui camminamenti e sulle piste ciclo-pedonali;
- consentire l'accessibilità e l'evacuazione nei plessi scolastici e in alcuni edifici pubblici;
- salvaguardare la pubblica incolumità in conseguenza della possibile caduta di coppi, tegole, lastre di ghiaccio dai coperti a causa dello scioglimento della neve e ghiaccio e per la presenza di rami o alberature che, a causa delle neve o del gelo, siano diventati d'intralcio alla circolazione o costituiscano pericolo per la cittadinanza in aree pubbliche del territorio.

Il servizio comprende le seguenti attività:

- a) controllo, monitoraggio ininterrotto del territorio comunale e attività di vigilanza e attivazione delle operazioni;
- b) fornitura e spargimento del salgemma e/o prodotti antigelo, sgombero della neve in strade, piste ciclo-pedonali, aree e piazze di pertinenza del Comune di S. Giovanni in Persiceto, negli accessi degli edifici scolastici comunali ed in aree di pertinenza di alcuni edifici pubblici o adibiti a servizi pubblici;
- c) responsabilità delle attività di tutti gli addetti impiegati e operanti nel servizio;
- d) coordinamento operativo sul territorio col fine di rilevare situazioni di difficoltà per la circolazione stradale e pedonale oppure ritardi e disfunzioni nell'espletamento del servizio così da attuare tempestivamente le azioni di risoluzione;
- e) responsabilità di risultato per il mantenimento di buone condizioni di percorribilità e di sicurezza in strade, piste ciclo-pedonali, aree e piazze di pertinenza del Comune di S. Giovanni in Persiceto, negli accessi degli edifici scolastici comunali ed in aree di pertinenza di alcuni edifici pubblici o adibiti a servizi pubblici;
- f) apertura e gestione ininterrotta di un ufficio di presidio, in loco, durante le operazioni che precedono, conseguono, completano ed esauriscono le attività di sgombero della neve e che costituisca un riferimento operativo e continuativo per gli addetti ai lavori nonché informativo, in tempo reale, per l'Amministrazione e gli uffici comunali, le Forze dell'Ordine, la Protezione Civile, i presidi sanitari e la cittadinanza;
- g) interventi manuali per lo spargimento del salgemma e/o prodotti antigelo e lo sgombero della neve negli attraversamenti pedonali e/o ciclabili, negli spazi di accesso agli edifici nei quali si svolgono servizi pubblici o di particolare interesse per la collettività, nelle piazzole di sosta dei passeggeri di autobus, negli spazi attorno ai cassonetti adibiti alla raccolta dei rifiuti solidi urbani, ed attorno ai pali di sostegno dei semafori;
- h) interventi manuali urgenti per delimitare le aree pubbliche interessate dalla possibile caduta di coppi, tegole, lastre di ghiaccio dai coperti di edifici pubblici di proprietà comunale o utilizzati dal Comune di San Giovanni in Persiceto;
- i) interventi manuali e/o meccanici urgenti per rimuovere rami o alberature in aree pubbliche che, a causa degli eventi atmosferici connessi con la neve o il gelo, siano diventati d'intralcio per la circolazione o costituiscano pericolo per la cittadinanza;
- j) lavori di manutenzione e di riparazione di beni di proprietà comunale nel caso in cui gli stessi siano stati danneggiati dai mezzi meccanici durante l'espletamento del servizio compreso la collocazione urgente di segnaletica stradale indicante la eventuale situazione di pericolo nonché la vigilanza della corretta collocazione nel tempo della segnaletica fino al momento d'esecuzione dei lavori.

In casi particolari dovuti ad avverse condizioni meteo e su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale le attività di sgombero della neve e trattamento antighiaccio dovranno essere garantiti anche nei giorni che precedono l'inizio e la fine di ogni periodo (1 dicembre – 14 marzo). In tali casi saranno previsti compensi aggiuntivi da concordarsi al momento in linea con quelli di capitolato e di contratto.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006, è lo scrivente (tel. 051/6812850, indirizzo mail: acassanelli@comunepersiceto.it , cellulare 3487318046) al quale possono essere richieste eventuali delucidazioni o precisazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,30.

Allegati: fac-simile domanda.

Il Funzionario incaricato di P.O.
F.to Agostino Cassanelli