



**COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO**  
Codice Identificativo **SGIOVPTO**  
Corso Italia 70 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
C.F. 00874410376 – P.IVA: 00525661203  
Fax sede: 051/825024  
e-mail generale: [urp@comunepersiceto.it](mailto:urp@comunepersiceto.it)  
sito: [www.comunepersiceto.it](http://www.comunepersiceto.it)

Area Governo del Territorio presso Politecnico Bignardi via D'Azeglio 20  
Segreteria d'Area telefono 051-6812815-21-42 - telefax 051-6812800

**AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER IL RIPRISTINO E IL RIALLESTIMENTO DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI COLPITI DAL SISMA.**

**ART. 1 OGGETTO**

Si rende noto che l'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Persiceto, per effetto della determinazione dirigenziale n. 769 del 31/08/2012, intende procedere con il presente Avviso alla concessione di contributi a fondo perduto per il ripristino e riallestimento degli esercizi commerciali colpiti dal sisma del 20 e 29 maggio 2012.

**ART. 2 SOGGETTI BENEFICIARI**

Potranno presentare manifestazione di interesse per la concessione di contributi le imprese commerciali, di somministrazione di alimenti e bevande o servizi, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato, aventi sede legale o operativa nel Comune di San Giovanni in Persiceto, che siano state colpite dall'evento sismico del 20 e del 29 maggio 2012.

Potranno beneficiare dei contributi le imprese commerciali i cui locali di attività siano stati dichiarati inagibili, parzialmente agibili ovvero inaccessibili, secondo le risultanze agli atti dell'Ufficio Tecnico.

**ART. 3 IMPORTO DEL FONDO E RIPARTO DEI CONTRIBUTI**

Il fondo comunale è costituito da risorse trasferite dalla Provincia al Comune di San Giovanni in Persiceto con deliberazione n. 265 del 24.7.2012.

L'erogazione delle somme sul fondo comunale è condizionato all'effettiva disponibilità delle risorse da parte della Provincia di Bologna.

L'importo del fondo comunale complessivo dei contributi concedibili è pari a € 20.000,00 (ventimila euro).

I contributi a fondo perduto in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento 1998/2006, saranno ripartiti con atto dirigenziale secondo i seguenti criteri:

- 1) massimale concedibile a ciascuna impresa a titolo di contributo a fondo perduto: € 3.000,00;
- 2) il contributo, nei limiti dell'ammontare concesso, potrà coprire fino all'80% della spesa sostenuta dall'impresa e non oggetto di altro contributo pubblico;

- 3) qualora le richieste degli operatori non esauriscano la disponibilità del fondo comunale, si provvederà a ripartire la quota rimasta sulle istanze presentate, pur senza superare per ciascuna il limite fissato dal precedente punto 2);
- 4) qualora il fondo comunale non sia sufficiente a soddisfare tutte le richieste pervenute, si procederà ad erogare il contributo spettante secondo i criteri sopra previsti in ordine di acquisizione delle istanze al protocollo comunale, fino alla capienza del fondo medesimo;
- 5) per nessuna ragione potranno essere rendicontate spese già oggetto di altro contributo pubblico, pena la revoca integrale del contributo.

#### **ART. 4 INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammesse spese per investimento, quali, a titolo esemplificativo, spese di progettazione, costruzione, arredo, attrezzature ed impiantistica connesse alla struttura / area da realizzare / allestire per il ripristino dell'esercizio commerciale, ma anche spese correnti per pubblicità o comunicazione, debitamente documentate. Sarà comunque compito del Dirigente, in collaborazione con lo SUAP, a determinare l'ammissibilità al contributo, valutando il nesso fra le azioni oggetto della richiesta e gli eventi sismici.

#### **ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le imprese che, avendone i requisiti, vogliono presentare manifestazioni di interesse alla concessione di contributi, dovranno far pervenire l'istanza al seguente indirizzo: **Comune di San Giovanni in Persiceto – Corso Italia n. 70 – 40017 San Giovanni in Persiceto (Bo), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 settembre 2012.**

Il recapito dell'istanza potrà essere eseguito a mano, ovvero per posta o mezzo corriere, ma dovrà pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine sopra indicato, a pena di esclusione.

Con atto dirigenziale si procederà all'approvazione dell'elenco delle istanze presentate, in ordine di acquisizione al protocollo comunale, ed alla conseguente ipotesi di ripartizione dei contributi richiesti.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad alcuna ripartizione, qualora non venissero trasferite dalla Provincia sufficienti risorse, ovvero per sopravvenute cause. In tal caso, nessun diritto né danno sarà riconosciuto ai partecipanti che riceveranno comunicazione contenente le motivazioni.

#### **ART. 6 RENDICONTAZIONE DELLE SPESE**

Le imprese aderenti al presente Avviso potranno completare e rendicontare i progetti per il ripristino e il riallestimento dell'esercizio commerciale entro il 31.12.2012, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- a) Relazione tecnica che illustri le modalità di attuazione dell'intervento, l'avvenuta realizzazione dello stesso ed i risultati conseguiti, completa di documentazione fotografica;
- b) Rendiconto analitico delle voci di spesa sostenute e copia delle fatture, debitamente quietanzate, di pagamento delle spese sostenute.

#### **ART. 7 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi verranno erogati con atto dirigenziale entro 30 giorni dall'avvenuta acquisizione in disponibilità delle risorse da parte della Provincia di Bologna ed a seguito di presentazione della relativa rendicontazione da parte delle imprese richiedenti.

Qualora le spese effettivamente sostenute risultassero inferiori alla spesa attribuita a ciascuna impresa, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

## **ART. 8 REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Il contributo verrà revocato con atto dirigenziale nei seguenti casi:

- a) qualora i beni materiali oggetto di agevolazione vengano ceduti, alienati o distolti dall'uso previsto, prima dei tre anni dall'erogazione del contributo, salvo autorizzazione comunale;
- b) qualora l'impresa non provveda alla rendicontazione nei termini previsti all'art. 6 del presente Avviso;
- c) qualora la realizzazione dell'intervento non sia conforme per finalità, contenuti, ammissibilità di spesa ai criteri del presente Avviso.

In caso di revoca del contributo, il beneficiario dovrà restituire le somme eventualmente già percepite aumentate degli interessi legali maturati a decorrere dalla data di notifica della revoca.

## **ART. 9 FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI**

Per ogni controversia sorta in dipendenza del presente rapporto la competenza è del foro di Bologna.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Valerio Bonfiglioli - Dirigente dell'Area Governo del Territorio. Per informazioni di carattere amministrativo e specifiche in merito al presente Avviso è possibile prendere contatti con lo Staff Amministrativo dell'Area Governo del Territorio – Dott.ssa Serena Garagnani (051/6812842-15).

San Giovanni in Persiceto, 31/08/2012

il Dirigente Area Governo del Territorio  
ing. Valerio Bonfiglioli