

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **MICHELA TESINI**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 24/04/1985
Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Da Ottobre 2020 a Attualmente
Tipo di azienda o settore F.lli Forni s.r.l (edilizia)
Tipo di impiego Impiegata amministrazione e contabilità con gestionale AdHoc zucchetti, registrazioni in prima nota e partita doppia, registrazione ciclo attivo e ciclo passivo, riconciliazioni bancarie, gestione del personale, gestione locazioni, gestione impianti fotovoltaici

Date (da – a) Da Luglio 2018 a Novembre 2020
Tipo di azienda o settore Ricci Casa S.p.a. (arredamento)
Tipo di impiego Impiegata amministrazione e contabilità con gestionale Freeway, registrazioni in prima nota e partita doppia, registrazione ciclo attivo e ciclo passivo, riconciliazioni bancarie

Date (da – a) Da Febbraio 2018 a Luglio 2018
Tipo di azienda o settore Italia Resort Srl (turismo – alberghiero – ristorazione)
Tipo di impiego Impiegata amministrazione del personale e contabilità con gestionale Mexal, Menu e Welcome, registrazioni in prima nota e partita doppia, fatturazione attiva e passiva, gestione magazzino, il tutto per due aziende (Italia Resort e Risto Italia). Cassiera presso tavola calda e cameriera e cassiera presso pizzeria

Date (da – a) Da novembre 2013 a Febbraio 2018
Tipo di azienda o settore Team Teach s.r.l. (informatica)
Tipo di impiego Impiegata amministrazione e contabilità con gestionale sap, gestione home banking e fatturazione, gestione magazzino. Ricevimento clienti. Tecnico informatico per problematiche utente privato e piccole e medie aziende: formattazione pc e notebook, installazione software, risoluzione problemi hardware e software; configurazione e gestione cellulari e tablet Android, Windows e Apple. Corsi base per utenti che si avvicinano all'informatica.

Date (da – a) Da gennaio a marzo 2014

Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Agenzia immobiliare Gestione pratiche antiriciclaggio
Date (da – a) Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Da giugno a dicembre 2012 Pubblica Assistenza Crevalcore Impiegata, amministrazione del personale e segreteria, front e back office
Date (da – a) Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Marzo-Aprile 2010 e da dicembre 2010 a maggio 2012 Settore archeologico Scavo e controllo archeologico
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Da maggio 2010 a novembre 2010 Centro Agricoltura Ambiente, San Giovanni in Persiceto BO Tirocinante Analisi archeoambientali e palinologiche, impiegata per museo archeologico
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maggio 2013 – Luglio 2013 Centoform srl – Molpass srl Il video (contenuti, colori) – elaborazione grafica e rendering – mixer – coolux pandoras box mediaserver - coolux widget designer – strutturazione impianto fonico – sicurezza sul lavoro
Qualifica conseguita	Certificato di competenza uc 3 della qualifica di riferimento tecnico luci e suoni dello spettacolo dal vivo
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Febbraio 2013 – Aprile 2013 Scuola Morisi, Cento FE Informatica contabile (uso di Word, Excel, Power Point, contabilità aziendale, contabilità computerizzata con ZUCCHETTI, sicurezza del lavoro, diritti e doveri dei lavoratori temporanei) Attestato di certificazione delle competenze
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Ottobre 2011 – Febbraio 2012 Scuola Morisi, Cento FE Amministrazione del personale, buste paga, gestionale INAZ Attestato di frequenza
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gennaio-marzo 2010 Futura S.p.A., centro di formazione professionale

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Antropologia, biologia, archeozoologia

Qualifica conseguita

Attestato di frequenza (corso di Archeobiologia)

Date (da – a)

2007-2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Bologna, facoltà di Lettere e filosofia

Qualifica conseguita

Laurea specialistica in Archeologia e culture del mondo antico. Voto 110/110 con lode

Date (da – a)

2004-2007

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Bologna, facoltà di Lettere e filosofia

Qualifica conseguita

Laurea triennale in Storia antica. Voto 109/110

Date (da – a)

1999-2004

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISIT Bassi-Burgatti, Cento FE

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economia aziendale, diritto, inglese, tedesco

Qualifica conseguita

Diploma di scuola secondaria superiore in tecnico commerciale con indirizzo linguistico. Voto 100/100

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Capacità di lettura

Molto buona

Capacità di scrittura

Molto buona

Capacità di espressione orale

Buona

Certificazione di livello B2 – First Certificate (anno 2011)

Certificazione Level Five presso British School di Cento FE (anno 2011)

Capacità di lettura

Tedesco

Capacità di scrittura

Sufficiente

Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Certificazione di livello A2. (anno 2001)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo e di relazionarmi con persone di diversa cultura e nazionalità maturata durante gli anni universitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate alle scadenze delle attività lavorative.

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Word, Excel, Power Point: conoscenza molto buona
Internet e posta elettronica: ottima conoscenza
Scrittura a tastiera cieca: ottima conoscenza
Multimedia (suoni, immagini, video): buona conoscenza
Windows: buona conoscenza
Photoshop, Gimp: buona conoscenza
Access: discreta conoscenza
Pandora's box: discreta conoscenza
SAP: buona conoscenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Capacità di disegnare a matita, pastello, acquerello, tempera, pastello
acquerellabile, carboncino e olio.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Tecniche di rilassamento: corso di yoga presso polisportiva di San
Giovanni in Persiceto BO

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B – Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

In fede

Michela Tesini