



# COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA

### SERVIZI SOCIALI

#### DETERMINAZIONE N. 408 DEL 30/06/2022

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI FINALIZZATE ALLA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE - DETERMINA**

---

FIRMATO  
IL DIRIGENTE DELL'AREA  
DOTT. BELLETTI ANDREA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI FINALIZZATE ALLA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE - DETERMINA**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

**Richiamata** la L.R. n. 34/2002 con la quale si riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile e se ne valorizza la fruizione per la partecipazione alla vita della comunità regionale;

**Visto** inoltre il Codice del Terzo Settore, approvato con il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, ed in particolare:

- l'art. 55, comma 1, per cui: "In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche.. assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione eco-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona";

- l'art. 56, commi 1 e 2, che prevede che le amministrazioni pubbliche possano sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del terzo settore. convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato, prevedendo l'eventuale corresponsione di contributi nel limite delle spese sostenute e documentate;

- l'art. 56, comma 3, per cui: "L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione e' fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

**Precisato** che:

- le Convenzioni di cui al richiamato art. 56 C.T.S. consentono di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del richiamato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

- nelle more della completamento del procedimento di attuazione del Registro Unico del Terzo settore, l'istituto della convenzione di cui all'art. 56 può essere attivato nei confronti delle ODV (Organizzazioni di Volontariato) e APS (Associazioni di promozione sociale), di cui agli articoli 32-36 C.T.S.;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 99 del 23/06/2022 ad oggetto "Atto di indirizzo per la gestione di progetti di servizio in collaborazione con il terzo settore";

**Considerato** che con la suddetta deliberazione, valutate in maniera positiva le pregresse esperienze di coinvolgimento di associazioni/organizzazioni del Terzo settore nella gestione in collaborazione di servizi di interesse generale, vista anche la migliore convenienza di tale formula gestoria rispetto al ricorso al mercato, questa Amministrazione ha previsto di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale del territorio interessate delle convenzioni ex art. 56 C.T.S. finalizzate allo svolgimento in favore di terzi delle seguenti attività o servizi di interesse generale:

## DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

- 1) Iniziative rivolte agli anziani fragili;
- 2) Supporto per anticipo e prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria ed eventuale supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni;
- 3) Supporto al trasporto scolastico individuale per alunni nel percorso casa-scuola e scuola-casa;

**Ritenuto** pertanto necessario attivare una procedura amministrativa al fine di individuare i soggetti del Terzo Settore, nello specifico organizzazioni di volontariato o associazione di promozione sociale, con cui convenzionarsi all'esito delle negoziazioni per l'individuazione delle modalità operative di co-gestione di uno o più dei servizi e delle attività sopracitate;

**Evidenziato** che, così come precisato nella richiamata delibera di Giunta n. 99 del 23/06/2022, i requisiti per la presentazione della manifestazione d'interesse a pena di esclusione sono:

1. l'iscrizione all'Elfa (Elenco libere forme associative del Comune di San Giovanni in Persiceto);
2. un'esperienza almeno triennale nell'ambito di attività oggetto del progetto;
3. il possesso dei requisiti di moralità professionale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

**Ritenuto** di valutare le richieste dei soggetti interessati sulla base dei seguenti criteri e punteggi :

CRITERI	PUNTEGGIO
Valutazione della struttura associativa in ragione del numero di associati	Max 30
Attività di servizio svolte in passato	Max 20
Coerenza tra le pregresse attività ed i progetti di cui alla presente deliberazione	Max 30
Capacità di "fare rete" con altri soggetti/progetti di interesse generale sul territorio	Max 20
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

**Precisato** che l'Amministrazione si riserva di non dare corso ad alcuna co-progettazione con soggetti che non abbiano acquisito un minimo di 60 punti;

**Precisato** inoltre che una medesima APS o ODV può presentare domanda per più progetti di servizio e che, in ipotesi di ricezione di più domande per la gestione di un medesimo progetto, il Responsabile del procedimento valuterà la possibilità di una co-progettazione unitaria e solo ove tale percorso non risulti possibile individuerà il soggetto partner in ragione del maggior punteggio conseguito;

**Valutato di** riconoscere alla/e organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale, a fronte dei servizi effettuati, i seguenti contributi annuali massimi (salvo variazioni) a titolo di rimborso delle spese sostenute e documentate:

- Progetto "Iniziative rivolte agli anziani fragili" : € 4.000,00 annui (per un totale di € 8.000,00 per due annualità, per il periodo di gestione 1.09.2022 – 31.08.2024);
- Progetti di supporto per anticipo e prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria e di supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni : € 7.500,00 annui (per un totale di € 15.000,00 per due annualità per il periodo di gestione 1.01.2023 – 31.12.2024);
- Progetto di supporto al trasporto scolastico individuale per alunni nel percorso casa-scuola e scuola-casa : € 6.000 annui (per un massimo di tre alunni trasportati, salvo variazioni in aumento nel caso di un numero superiore di richiedenti, per un totale di € 12.000 per due annualità, per il periodo di gestione 1.09.2022 - 31.08.2024);

**Dato atto** che l'erogazione del contributo é subordinata alla presentazione di un apposito rendiconto delle spese effettivamente sostenute e documentate (art 56, comma 2, D.Lgs. n. 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione e non potrà essere superiore alle stesse e comunque agli importi sopra indicati;

**Precisato che** le richieste dei Soggetti interessati dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20.07.2022, mediante la consegna della documentazione prevista:

## DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

- a mezzo PEC all'indirizzo comune.persiceto@cert.provincia.bo.it riportando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE";
- a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di San Giovanni in Persiceto dal Lunedì al Sabato dalle 8.30 alle 13.00 (n. verde 800.069678);

**Dato atto** che ai fini dell'avvio della procedura ad evidenza pubblica oggetto del presente atto, non è necessario acquisire il CIG, trattandosi di attività non assoggettate alla disciplina in materia di contratti pubblici, come meglio chiarito nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 21 novembre 2018 e da ultimo specificato dalla Corte Costituzionale con la recente sentenza n. 313 del 26/06/2020;

### Visti:

- il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 117/2017 nuovo "Codice del Terzo Settore";
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

### Richiamate:

- la deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 30/03/2022 ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2026 - triennio 2022/2024 e approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 13/04/2022 "Approvazione piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 267/2000";

**Richiamati** il decreto sindacale n. 3 del 04.02.2022 mediante il quale il Sindaco ha riconfermato al sottoscritto l'incarico dirigenziale sino al termine del corrente mandato amministrativo 2021/26, riconoscendo allo stesso l'esercizio dei poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 165/2001, relativamente all'Area Servizi alla Persona";

**Dato atto** che sarà allegato alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.lgs. n. 267/00.

tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

per le motivazioni in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare l'allegato AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, FINALIZZATE ALLA STIPULA DI CONVENZIONI PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE (ALLEGATO A);
2. di approvare l'allegato MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (ALLEGATO B);
3. di stabilire che le Convenzioni che verranno stipulate a conclusione della procedura in oggetto decorreranno dalla data di sottoscrizione fino ai termini di fine servizio precisati in ognuna delle schede di progetto allegata all'Avviso approvato, con possibilità di proroga;
4. di precisare che il rimborso delle spese sostenute, documentate e rendicontate ex art. 56, comma 2, C.T.S trova copertura sui seguenti capitoli:
  - quanto ad € 4.000,00 annui per il progetto anziani fragili, per un totale di € 8.000,00 per due annualità, disponibili proporzionalmente nel Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024, al cap. 3989/09 "AD ALTRI SOGGETTI ASSISTENZA E

## DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

BENEFICENZA A SOGGETTI DIVERSI DA ENTI ISTITUZIONALI ED IMPRESE - TRASFERIMENTI ALTRI INTERVENTI ASSISTENZA E BENEFICENZA”;

- quanto ad € 7.500,00 annui per i progetti di supporto per l'anticipo ed il prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria e di supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni, per un totale di € 15.000,00 per due annualità, disponibili nel Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024, al capitolo 1484/18 “GESTIONE SERVIZI IN CONVENZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI SCUOLE ELEMENTARI”;
  - quanto ad € 6.000,00 annui per il supporto al trasporto scolastico individuale per alunni nel percorso casa-scuola e scuola-casa, annualità scolastiche 2022-23 e 2023-24, disponibili nel Bilancio di previsione 2022/2024, per un massimo di tre alunni trasportati, per un totale di € 12.000 proporzionalmente per le annualità 2022-2023-2024, al cap. 1773/18 “GESTIONE SERVIZI IN CONVENZIONE (Servizio rilevante ai fini I.V.A.) - PRESTAZIONE DI SERVIZI - TRASPORTO SCOLASTICO - (SERVIZI RILEVANTI AI FINI I.V.A.)”, salvo variazioni in aumento nel caso di un numero superiore di richiedenti il servizio;
5. di precisare che agli impegni di spesa relativi agli importi suindicati si provvederà con successivo atto di approvazione del testo delle convenzioni stipulande;
  6. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio;
  7. di pubblicare l'AVVISO - ALLEGATO A ed il MODELLO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – ALLEGATO B sul sito web del Comune, sezione Avvisi, Bandi e Concorsi fino al 30.07.2022;
  8. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona, Dott. Belletti Andrea;
  9. di dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dello scrivente;
  10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
  11. di dare atto, altresì, che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della suddetta spesa ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000;
  12. di disporre, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione del presente atto sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI FINALIZZATE ALLA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE - DETERMINA**

**AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, FINALIZZATE ALLA STIPULA DI CONVENZIONI PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE**

L'amministrazione del Comune di San Giovanni in Persiceto (Bo) con sede in Corso Italia, 70, telefono 051/6812701 - pec: [comune.persiceto@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.persiceto@cert.provincia.bo.it) - sito web [www.comunepersiceto.it](http://www.comunepersiceto.it) Area competente: Area Servizi alla Persona.

**Richiamati:**

- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), che prevede che le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato;
- il comma 3 del medesimo articolo, per cui "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

**Precisato che:**

- le convenzioni di cui al richiamato art. 56 C.T.S. consentono di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- nelle more della completamento del procedimento di attuazione del Registro Unico del Terzo settore, l'istituto della convenzione di cui all'art. 56 può essere attivato nei confronti delle A.P.S. e delle O.D.V., di cui agli articoli 32-36 CTS.

**Richiamata** la determina dirigenziale di approvazione degli atti della presente procedura n. .... del .....

\* \* \*

Tanto premesso è pubblicato il seguente

**AVVISO**

**1. - Premesse e definizioni.**

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

**2. - Oggetto.**

Il presente Avviso ha per oggetto l'individuazione delle ODV (Organizzazioni di volontariato) e APS (Associazioni di promozione sociale), di cui agli articoli 32-36 del D.lgs. 117/2017 (C.T.S.), disponibili ed idonee ad instaurare rapporti di partenariato con l'Amministrazione mediante convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 e ss. mm., per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- 1) Iniziative rivolte agli anziani fragili;
- 2) Supporto per anticipo e prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria e supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni;
- 3) Supporto al trasporto scolastico individuale per alunni nel percorso casa-scuola e scuola-casa;

La descrizione di ciascun servizio è contenuta nelle Schede di Progetto in calce al presente atto.

## ALLEGATO AALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

Una medesima APS o ODV può presentare domanda per più progetti di servizio.

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, comunque libera di non dare corso alla stipula di convenzioni per la gestione dei servizi e delle attività sopramenzionate o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### 3. - Requisiti per la presentazione della domanda.

I requisiti per la presentazione della manifestazione d'interesse a pena di esclusione sono:

- i) L'iscrizione all'Elfa (Elenco libere forme associative del Comune di San Giovanni in Persiceto);
- ii) Il possesso di un'esperienza almeno triennale nell'ambito di attività oggetto del progetto;
- iii) Il possesso dei requisiti di moralità professionale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

I soggetti interessati, in persona del legale rappresentante p.t., dovranno inoltre dichiarare in sede di manifestazione d'interesse:

- l'insussistenza di conflitti di interesse;
- impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017) contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di San Giovanni in Persiceto da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

### 5. - Durata.

Le attività ovvero i servizi di interesse generale oggetto della presente procedura si svolgeranno entro il periodo indicato nelle schede di progetto in calce al presente atto, salvo recesso o risoluzione disciplinate a norma di Legge e specificati in convenzione.

E' ammessa la possibilità di proroga, autorizzata per iscritto.

### 6. - Procedura.

Gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione con relativi allegati che dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20.07.2022:**

- a mezzo PEC all'indirizzo [comune.persiceto@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.persiceto@cert.provincia.bo.it) riportando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE";
- a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di San Giovanni in Persiceto dal Lunedì al Sabato dalle 8.30 alle 13.00 (n. verde 800.069678);

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, verrà nominata una Commissione giudicatrice, che verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Seguirà la procedura di valutazione delle offerte, da parte della commissione stessa, che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

CRITERI	PUNTEGGIO
Valutazione della struttura associativa in ragione del numero di associati	Max 30
Attività di servizio svolte in passato	Max 20
Coerenza tra le pregresse attività ed i progetti di cui alla presente deliberazione	Max 30
Capacità di "fare rete" con altri soggetti/progetti di interesse generale sul territorio	Max 20
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

Potranno essere escluse dalla co-progettazione le associazioni/organizzazioni che non ottengano un minimo di 60 punti.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

- a) comunicherà agli interessati eventuali le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 *bis* della legge n. 241/1990 e ss. mm.;

## ALLEGATO AALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

b) procederà ad invitare i soggetti utilmente candidati alle negoziazioni atte a definire i contenuti della Convenzione.

Scopo della negoziazione è quello di sviluppare il più ampio rapporto possibile di partenariato con le ODV e le APS e di definire congiuntamente ed in modo condiviso con l'Amministrazione procedente, in modo trasparente ed in contraddittorio, il progetto operativo delle attività e dei servizi sociali di interesse generale, prevedendo la possibilità che per un medesimo progetto collaborino con il Comune più soggetti nell'ipotesi di ricezione di più domande per la gestione di un medesimo progetto, il Responsabile del procedimento valuterà quindi in primo luogo la possibilità di una co-progettazione unitaria.

Nel caso in cui tale percorso non risulti possibile, il Responsabile del procedimento individuerà il soggetto partner in ragione del maggior punteggio conseguito.

### 7. - Convenzione.

All'esito delle negoziazioni, l'Amministrazione stipulerà con una o più ODV/APS una convenzione, in cui saranno definite le condizioni della collaborazione.

Ai sensi dell'art. 56, co. 4, C.T.S., le convenzioni dovranno contenere:

- disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa degli standard organizzativi e strutturali di legge;
- la durata del rapporto convenzionale;
- il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate;
- le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici;
- le coperture assicurative di cui all'articolo 18;
- i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso e le modalità di rimborso;
- le modalità di risoluzione del rapporto;
- forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse;

### 8. - Rimborso.

Alle organizzazioni volontariato/associazione di promozione sociale firmatarie delle convenzioni potranno essere riconosciuti i seguenti contributi annuali massimi, a titolo di rimborso delle spese sostenute e documentate, relativi ai progetti di servizio di seguito indicati.

- Progetto "Iniziativa rivolte agli anziani fragili" : € 4.000,00 annui, (per un totale di € 8.000,00 per due annualità, per il periodo di gestione 1.09.2022 – 31.08.2024, con rimborsi a partire dall'attivazione della convenzione);
- Progetti di supporto per anticipo e prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria e di supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni : € 7.500,00 (per un totale di € 15.000,00 per due annualità per il periodo di gestione 1.01.2023 – 31.12.2024, per il periodo di gestione 1.01.2023 – 31.12.2023, con rimborsi dall'attivazione della convenzione);
- Progetto di supporto al trasporto scolastico individuale per alunni nel percorso casa-scuola e scuola-casa : € 6.000,00 (nel limite massimo di tre alunni trasportati, salvo variazioni in aumento nel caso di un numero superiore di richiedenti, per un totale di € 12.000 per due annualità, per il periodo di gestione 1.09.2022 - 31.08.2024, con rimborsi a partire dall'attivazione della convenzione);

Le spese rimborsabili sono a titolo esemplificativo: – le spese assicurative per i volontari, – quota parte delle spese generali di funzionamento dell'Associazione esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate – spese per acquisto di beni di consumo e di beni necessari allo svolgimento dell'attività.

L'erogazione del contributo è subordinata alla presentazione di un apposito rendiconto delle spese effettivamente sostenute e documentate (art 56, comma 2, del D.Lgs. n. 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione e non potrà essere superiore alle stesse ed alle risorse disponibili a bilancio dell'Ente (sopra indicate).

Il rimborso spese é esente IVA ex art 10 L. 633/72 e smi.

Nessun utile è previsto per le Associazioni/Organizzazioni di cui al presente Avviso.

### 9. - Controlli.



## ALLEGATO AALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, effettuerà i controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiederà eventuali integrazioni e/o chiarimenti.  
Qualora emergesse la non veridicità, si procederà ai sensi di legge.

### **10. - Elezione di domicilio e comunicazioni.**

I soggetti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.  
Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

### **11. - Trattamento dei dati.**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sui dati personali) si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di San Giovanni in Persiceto per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento delle attività ed alla eventuale gestione della convenzione.

### **12. - Responsabile del procedimento e chiarimenti.**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. é il Dott. Andrea Belletti dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

I chiarimenti possono essere inviati all'addetta all'U.O. di Dirigenza all'indirizzo email [angelo.battaglia@comunepersiceto.it](mailto:angelo.battaglia@comunepersiceto.it) – [marina.bugli@comunepersiceto.it](mailto:marina.bugli@comunepersiceto.it), oppure richiesti telefonicamente al 051/6812952-2951.

### **13. - Norme di rinvio.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

IL DIRIGENTE  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott. Belletti Andrea  
(firmato digitalmente)

## PROGETTI DI SERVIZIO

### 1) INIZIATIVE RIVOLTE AGLI ANZIANI FRAGILI.

Gestione di centri socio-ricreativi rivolte agli anziani fragili nel capoluogo e a San Matteo della Decima, per una utenza di circa 30 persone complessive.  
Attività assistenziali e ricreative rivolte agli anziani fragili.  
Collaborazione al progetto "Caffè Alzheimer" per una utenza di circa 20 persone con deterioramento cognitivo, accompagnati da un familiare.

Il coordinamento è affidato ai Servizi Sociali del Comune.

Durata prevista del progetto: 01.09.2022 – 31.08.2024.

### 2) SUPPORTO PER ANTICIPO E PROLUNGAMENTO DELL'ORARIO SCOLASTICO NELLA SCUOLA PRIMARIA E SUPPORTO E COLLABORAZIONE NEI SERVIZI COMUNALI RIVOLTI AGLI ALUNNI

#### **a) supporto per anticipo e prolungamento dell'orario scolastico nella scuola primaria**

Il progetto di anticipazione e di prolungamento dell'orario scolastico è attivato dall'Ente Locale su richiesta delle famiglie al fine di rispondere a specifici bisogni di carattere lavorativo, organizzativo e sociale dei genitori.

I bambini iscritti al pre e post orario sono affidati ad educatori della Cooperativa alla quale il Comune ha appaltato questo servizio.

Gli orari di funzionamento sono i seguenti:

dalle ore 7,00 – 7,15 all'inizio dell'orario scolastico

dalla fine dell'orario scolastico pomeridiano alle ore 18.00

Il servizio si svolge nei giorni feriali presso le sedi scolastiche sotto indicate:

Scuola Primaria "E. Quaquarelli" Piazza Carducci, 6

Scuola Primaria "Romagnoli" Via G. Rodari, 22

Scuola Primaria "G. Gandolfi" Viale Minezzi, 1- San Matteo Decima

Scuola Primaria "M. Garagnani" Via Budrie, 79 – Le Budrie

Scuola dell'Infanzia "Cappuccini": Via Cappuccini, 3 e sede staccata Via G. Rodari, 22

Scuola dell'Infanzia "Nicoli" Via XXV Aprile, 35

Scuola dell'Infanzia "Scagliarini Antonangeli" Via Cimitero Vecchio, 3 – San Matteo Decima

Da qualche anno è emersa la necessità, a seguito di una diversa organizzazione oraria del personale ausiliario statale, di sorvegliare adeguatamente gli ingressi negli edifici durante l'orario in cui si svolge l'anticipo ed il prolungamento per la quale si ritiene opportuno attivare apposito progetto.

L' intervento riguardante la sorveglianza dell'ingresso nell'edificio scolastico dovrà garantire la seguente durata temporale: tutti i giorni dal lunedì al venerdì nei periodi di svolgimento delle attività scolastiche.

#### **b) supporto e collaborazione nei servizi comunali rivolti agli alunni**

L'Ente Locale attiva dei servizi che sono volti a favorire il diritto allo studio tra i quali la refezione scolastica.

Nella fruizione di tali servizi da parte dei bambini si possono verificare situazioni in cui sia necessario la presenza di adulti che svolgano un ruolo di ausilio e/o collaborazione con il personale addetto ai servizi medesimi svolgendo compiti di sorveglianza ad esempio nel momento del pasto oppure nel momento di utilizzo dei servizi igienici oppure all'ingresso o uscita in determinante fasce orarie.

## **ALLEGATO AALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022**

Il servizio si può svolgere nei giorni feriali presso le sedi scolastiche di competenza comunale.

Gli interventi hanno la seguente durata temporale: tutti i giorni dal lunedì al venerdì nei periodi di svolgimento delle attività scolastiche.

Il coordinamento è affidato al Servizio Educazione e Pubblica Istruzione del Comune.

Durata prevista del progetto: 1.01.2023 – 31.12.2024.

### **3) SUPPORTO AL TRASPORTO SCOLASTICO INDIVIDUALE PER ALUNNI NEL PERCORSO CASA-SCUOLA E SCUOLA- CASA.**

Il progetto di trasporto scolastico per alunni nel percorso casa – scuola e scuola – casa è funzionale all'agevolazione della fruizione del diritto allo studio.

Il trasporto scolastico individuale viene attivato, su richiesta delle famiglie, al fine di rispondere a specifici bisogni legati alla impossibilità ad utilizzare il trasporto scolastico collettivo comunale a causa di situazioni di handicap motorio / psichico o di residenza in località non raggiungibili dallo scuolabus ed impossibilità ad essere accompagnati dai genitori, in presenza in quest'ultimo caso di segnalazione dei competenti servizi territoriali.

Le giornate ed orari di funzionamento sono i seguenti:  
dalle ore 07.30 alle ore 08.30 per casa – scuola  
dalle ore 12.45 alle ore 13.30 per scuola – casa  
dalle ore 16.00 alle ore 17.30 per scuola – casa  
dal lunedì al venerdì.

Il servizio si può svolgere per utenti frequentanti le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I° e II° grado del territorio comunale.

Il progetto prevede anche all'occorrenza l'eventuale supporto al servizio "Pedibus", che prevede il coinvolgimento di volontari nell'accompagnamento di gruppi di alunni in diverse "linee di percorso a piedi" per raggiungere le scuole del territorio e/o servizi scolastici integrativi.

Il coordinamento è affidato al Servizio Educazione e Pubblica Istruzione del Comune.

Durata prevista del progetto: 1.09.2022- 31.08.2024.

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI FINALIZZATE ALLA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE - DETERMINA**

**ALLEGATO B**

AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017 FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONI PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON IL TERZO SETTORE.**

Il/La sottoscritto/a..... C.F.....  
nato/a a..... il..... nella qualità di legale  
rappresentante *p.t.* di .....

### CHIEDE DI PARTECIPARE

alla procedura ad evidenza pubblica in oggetto, con riferimento alla:  
SCHEDA/E DI PROGETTO N. ....

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., consapevole delle responsabilità derivanti dall'aver reso dichiarazioni mendaci e non veritiere,

### DICHIARA

- 1) i dati identificativi del/della ....., da me rappresentata/o:
  - a) denominazione: .....
  - b) natura giuridica:  
 APS  
 ODV
  - c) sede legale e riferimenti: Via/Piazza ....., n. ...., CAP ....., Città .....
  - d) PEC .....@.....;
  - e) P. IVA ....., C.F. ....;
  - f) eventuali altri legali rappresentanti *p.t.* .....
  - g) attività principale (come da Codice ATECO e/o da Statuto): .....
  - h) eventuali attività secondarie: .....
  - i) recapiti telefonici: tel: .....; fax: .....
- 2) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'Avviso pubblico: i) l'iscrizione all'Elfa (Elenco libere forme associative del Comune di San Giovanni in Persiceto), ii) un'esperienza almeno triennale nell'ambito di attività oggetto del progetto, iii) il possesso dei requisiti di moralità professionale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- 3) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna l'Avviso di manifestazione d'interesse relativo alla procedura che occupa ed i relativi Allegati;

## ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022

- 4) che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- 5) di impegnarsi a comunicare al Responsabile del Procedimento della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
- 6) di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella presente domanda;
- 7) impegnarsi ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017) contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di San Giovanni in Persiceto da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- 8) di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- 9) di essere a conoscenza che i dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/16, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per finalità connesse alla stessa procedura;
- 10) di obbligarsi ad osservare tramite il personale preposto, il DPR n. 62/2013, gli obblighi di condotta (per quanto compatibili) previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato dal Comune di San Giovanni in Persiceto consultabile all'indirizzo: <http://www.comunepersiceto.it/amministrazione-trasparente/disposizioni generali/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-comune-di-san-giovanni-inpersiceto>;
- 11) di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di San Giovanni in Persiceto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di San Giovanni in Persiceto (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento ex art. 125, commi 8 e 11, del D.Lgs. 163/2006) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190/2012).

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### SI ALLEGA:

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei rappresentate/i legale/i dell'Organizzazione / Associazione;
2. Una sintetica relazione contenente gli elementi necessari alla valutazione delle domande, ovvero relativa alla descrizione i) della struttura associativa della ODV/APS, con indicazione del numero di associati, ii) delle attività di servizio svolte in passato; iii) della coerenza tra le pregresse attività ed i progetti di cui alla presente domanda; iv) della capacità di "fare rete" con altri soggetti/progetti di interesse generale sul territorio.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 408 DEL 30/06/2022