

Marca da bollo

€ 16,00

all. B)

AL SIG. SINDACO

del Comune di San Giovanni in Persiceto (BO)

Prot n°

Del .../.../.....

**DOMANDA DI ACCESSO ALLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

Il/la Sottoscritto/a

Cognome	Nome
Nato a	il
Residente a	Prov.
In Via n.	CAP.
Tel.	Cell.
Cod. fisc.	e-mail:

DICHIARA

di aver preso visione di quanto espresso dal bando di concorso pubblico emesso dal Comune di San Giovanni in Persiceto in seguito all'approvazione del Regolamento Comunale per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica con deliberazione del Commissario Straordinario n. 45 del 21 Aprile 2016 e pertanto

CHIEDE

di essere ammesso al bando pubblico del Comune di San Giovanni in Persiceto per ottenere l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica per sé e per il proprio nucleo familiare indicato nella presente domanda.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,

DICHIARA

che il proprio nucleo familiare, compreso il richiedente, per il quale si richiede l'ammissione al bando pubblico è così composto:

Nr	COGNOME E NOME	Data di nascita	Rapporto di parentela
1			
2			
3			
4			
5			
6			

A) **Cittadinanza** si richiede il possesso di almeno uno fra i seguenti stati

- di essere cittadino italiano o di Stato aderente all'Unione Europea;
- di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, regolarmente soggiornante, di cui all'art. 19 del D.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30;
- essere titolare di protezione internazionale, di cui all'art. 2 del D.Lgs. 19 novembre del 2007, n. 251 e successive modifiche (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- essere cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo titolare di:
 - o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - o permesso di soggiorno con validità biennale e che esercita una regolare attività lavorativa;
 - o permesso di soggiorno con validità biennale scaduto ma per il quale è stata presentata domanda di rinnovo;In caso di permesso di soggiorno scaduto:
 - Si allega copia della ricevuta di pagamento della domanda di rinnovo.

B) **Residenza / Attività lavorativa**

di avere la residenza anagrafica o attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nella **Regione Emilia-Romagna da almeno 3 anni**, in particolare dichiara:

– di essere stato residente nei seguenti Comuni della Regione Emilia Romagna:

- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....

– di aver svolto attività lavorativa stabile presso le seguenti imprese o enti dell'Emilia Romagna:

- o Impresa/Ditta.....Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Impresa/Ditta.....Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Impresa/Ditta.....Comune didal .../.../..... al .../.../.....

di avere la residenza anagrafica nel comune di San Giovanni in Persiceto

Oppure

di esercitare una attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di San Giovanni in Persiceto presso (*indicare la denominazione e la sede dove si presta lavoro*)

.....

che nel Comune di San Giovanni in Persiceto si trova una sede legale della Ditta e/o una sede di lavoro alle cui dipendenze ha svolto almeno 6 mesi di attività nel corso degli ultimi 12 mesi, alla data di presentazione della domanda o abbia conseguito almeno il 50% del reddito imponibile ultimo fiscalmente certificato.

Di esercitare attività di lavoro autonomo nel Comune di san Giovanni in Persiceto per almeno 6 mesi nel corso degli ultimi 12 mesi, alla data di presentazione della domanda;

di essere iscritto all'AIRE nei registri del Comune di San Giovanni in Persiceto e di essere stato residente nell'ambito del territorio della Regione Emilia-Romagna per almeno 3 anni, anche non continuativi nei seguenti comuni:

- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....
- o Comune didal .../.../..... al .../.../.....

C) Diritti reali su immobili

I componenti il nucleo avente diritto non devono essere titolari, complessivamente, di una quota superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sul medesimo alloggio ovunque ubicato (*in Italia o all'estero*) adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975;

oppure

i componenti del nucleo familiare richiedente sono in possesso delle seguenti condizioni che **non precludono** l'assegnazione e la permanenza nell'alloggio di ERP:

- titolarità di diritto di proprietà, usufrutto e uso di alloggio di una quota superiore al 50% che risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune;
- titolarità di un diritto di nuda proprietà di un alloggio, anche al 100%;
- titolarità di diritto di proprietà su un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, a decorrere dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c.;
- titolarità di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia;
- titolarità di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato all'ex convivente more uxorio qualora l'alloggio di proprietà rimanga nella sua disponibilità e ciò risulti almeno da scrittura privata autenticata intercorsa tra le parti.

D) Assenza di precedenti assegnazioni o contributi

che a nessuno dei componenti il nucleo familiare richiedente è mai stato assegnato un alloggio di ERP cui sia seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della legge n. 513/77 o della Legge n°560/93 o di altre disposizioni in materia di cessione a prezzo agevolato, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo a risarcimento del danno;

che a nessuno dei componenti il nucleo familiare sono stati concessi finanziamenti agevolati in qualunque forma dallo Stato o da altri Enti Pubblici al fine di realizzare o acquistare un alloggio, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno;

In entrambe le ipotesi 1) e 2) il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio.

Il presente requisito è richiesto in possesso a tutti i componenti del nucleo familiare.

E) Valore situazione economica

che il valore della situazione economica del nucleo familiare richiedente non supera i limiti previsti per l'accesso stabiliti dal bando e che lo stesso è così determinato:

○ valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente Euro

○ valore patrimonio mobiliare del nucleo familiare

Richiedente (*al lordo della franchigia prevista dal D.P.C.M.*

n° 159/2013) Euro

N.B.

Il valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente non deve superare Euro 17.154,00

Il valore patrimonio mobiliare al lordo della franchigia non deve superare Euro 35.000.00.

Per verificare il rispetto di tale valore si deve applicare al patrimonio mobiliare riportato nell'ISEE, al lordo delle franchigie di cui al D.P.C.M. n. 159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa.

Il sottoscritto **DICHIARA** inoltre di trovarsi nelle seguenti condizioni oggettive e soggettive valutabili ai fini dell'attribuzione dei punteggi (*contrassegnare la parte o le parti interessate*):

A 1) Alloggio improprio.

Sistemazione con residenza in spazi impropriamente adibiti ad abitazione, esistente da almeno due anni alla data di presentazione della domanda e che perduri fino alla verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazioni verificata mediante risultanza anagrafica.

Sono individuati quali alloggi impropri:

- a) gli alloggi di metratura inferiore a 28 mq, calcolati in base alla superficie utile;
- b) gli spazi appartenenti alle categorie catastali B/6, B/7, B/8, e tutti quelli appartenenti alle categorie C, D, E.

In particolare sono considerati impropri: 1) Magazzini e laboratori, 2) Autorimesse, box, 3) Cantine e soffitte, 4) uffici, negozi e botteghe.

A 2) Sistemazione in spazi procurati a titolo precario: disagio abitativo.

Situazione di disagio abitativo qualora, alla data della domanda ed alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, sussista:

- a) la residenza anagrafica del nucleo familiare in alloggio procurato dal comune, su specifico progetto del servizio sociale comunale, ovvero
- b) la sistemazione in spazi procurati a titolo precario dai Servizi Sociali territoriali o, in accordo con essi, da organismi non lucrativi di utilità sociale, organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni e parrocchie.

La sistemazione precaria è offerta mediante:

- 1) ospitalità
- 2) comodato gratuito
- 3) contratto di locazione, secondo la vigente normativa, non superiore a 18 mesi
- 4) mediante concessioni provvisorie di alloggi pubblici del comune.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio si riporta la tipologia della struttura nella quale si trova sistemato:

- Comunità – casa famiglia, istituti madre bambino, istituto per adulti, gruppo appartamento;
- Posto letto in dormitorio o in abitazione;
- Alloggio con contratto di locazione non superiore a 18 mesi;
- Alloggio procurato dal comune su specifico progetto dei servizi sociali;
- Alloggio pubblico del comune di San Giovanni in Persiceto locato mediante concessione provvisoria;
- Alloggio in comodato;

A 3) Sfratto

Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, risiede anagraficamente in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di:

provvedimento esecutivo di sfratto mediante convalida emanata dall'autorità giudiziaria competente;

provvedimento esecutivo di rilascio qualora l'intestatario del contratto sia deceduto o abbia abbandonato l'alloggio, risultando il richiedente in domanda occupante senza titolo. Sono escluse le situazioni di occupazione abusiva di alloggi mediante ingresso arbitrario e/o in condizioni di divieto;

- verbale di conciliazione giudiziaria;
- ordinanza di sgombero;

provvedimento di separazione giudiziale o di separazione consensuale, omologato dal Tribunale;

- sentenza passata in giudicato, con rilascio dell'alloggio.

Il provvedimento dovrà essere eseguito:

- entro dodici mesi dalla data di scadenza del bando

- successivamente ai dodici mesi dalla data di scadenza del bando.

Il provvedimento esecutivo di sfratto non deve essere stato intimato per morosità o altri casi di inadempienza contrattuale, salvo quanto previsto dal punto A 13).

Non può essere assegnato tale punteggio in caso di rilascio dell'abitazione dovuta a mancato pagamento del mutuo.

A 4) Sistemazione precaria a seguito di provvedimento di sfratto

Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, risieda anagraficamente in alloggio a seguito di:

provvedimento esecutivo di rilascio dell'alloggio e/o condizioni equiparate di cui al precedente punto A 3), eseguito negli ultimi tre anni, ad esclusione dei provvedimenti di rilascio intimato per morosità o per altri casi di inadempienza contrattuale;

abbandono di alloggio a seguito di calamità;

imminente pericolo riconosciuto con ordinanza dall'Autorità competente.

Il nucleo si trova in:

sistemazione provvisoria a titolo gratuito presso terzi;

sistemazione provvisoria con contratto di locazione, secondo la vigente normativa, non superiore a diciotto mesi.

A 5) Coabitazione

Condizione di coabitazione del nucleo familiare richiedente con terze persone senza vincoli di parentela, esistente da almeno due anni, accertata dalle risultanze anagrafiche alla data della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione.

A 6) Abitazione in alloggio sovraffollato

Abitazione in alloggio sovraffollato esistente da almeno due anni alla data di presentazione della domanda e che perduri fino alla verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazioni verificata mediante risultanza anagrafica:

- due o più persone residenti in alloggio di metratura inferiore agli standard abitativi previsti dal bando e dal regolamento di Edilizia Residenziale Pubblica:

- per gli alloggi monostanza:

3 persone e oltre in alloggio di 28 mq (comprensivi del bagno);

4 persone e oltre in alloggio di 38 mq (comprensivi del bagno);

- per le altre tipologie di alloggi (bilocali, trilocali e quadrilocali):

3 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 28 e fino a mq. 39;

4 persone e oltre in alloggio, di metratura compresa fra mq. 38 e fino a mq. 53;

5 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 42 e fino a mq. 59;

6 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 56 e fino a mq. 78;

7 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 66 e fino a mq. 92;

8 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 76 e fino a mq. 106;

9 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 86 e fino a mq. 120.

10 persone e oltre in alloggio di metratura compresa fra mq. 96 e fino a mq. 134.

A 7) Residenza in alloggio inidoneo

Residenza anagrafica in alloggio inidoneo a garantire la mobilità di uno o più componenti il nucleo familiare in condizione certificata di invalidità, handicap, non autosufficienza, con problemi di mobilità documentati, limitatamente al caso di persone dimoranti:

in alloggi non al piano terra ubicati in immobili privi di ascensore e/o di servoscala;

in alloggi conformati su due piani.

A 8) Residenza in alloggio certificato antigienico

Il nucleo familiare richiedente risiede anagraficamente da almeno un anno in alloggio certificato "antigienico" in quanto sussiste almeno una delle seguenti situazioni:

- assenza di allacciamento all'acquedotto,
- assenza di allacciamento all'impianto fognario,
- assenza di servizi igienici propri all'interno dell'abitazione,
- almeno un vano principale (soggiorno, camere letto) privo di superficie finestrata,
- presenza di lesioni e crepe sui muri che comportino pericoli per la staticità dell'immobile.

A 9) Valore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.)

Nucleo familiare richiedente con reddito, calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e successive modificazioni ed integrazioni (I.S.E.E.) , non superiore al 50% del limite previsto per l'accesso.

Il punteggio è attribuito in fase di presentazione della domanda sulla base della dichiarazione economica ISEE. In sede di verifica per l'assegnazione, il punteggio è riconosciuto a condizione dell'esito positivo del procedimento di controllo previsto dal bando.

A 10) Pendolarità dal luogo di residenza del richiedente al Comune di San Giovanni in Persiceto.

Richiedente **residente in altro Comune** in condizioni di pendolarità quotidiana nell'ambito della settimana lavorativa, con distanza calcolata sulla base del percorso stradale più celere dalla via di residenza alla sede municipale.

La condizione di punteggio è differenziata come segue:

- Distanza da Km. 35 fino a Km. 70
- Distanza di oltre Km. 70

A 11) Incidenza del canone sul valore I.S.E.

Richiedente o componente del nucleo familiare, titolare da almeno 6 mesi di un contratto di locazione regolarmente registrato o assoggettato ad IVA, che risieda in un alloggio o in uno spazio, il cui canone annuale alla data di presentazione della domanda e alla data di assegnazione incida:

$$\text{Incidenza} = (\text{Canone annuo} / \text{Valore I.S.E.}) \%$$

- in misura pari o superiore al 30% e fino al 50% sul valore I.S.E. del nucleo familiare richiedente, determinato ai sensi della normativa vigente in materia.
- in misura superiore al 50,01% e fino al 70% sul valore I.S.E. del nucleo familiare richiedente, determinato ai sensi della normativa vigente in materia.
- in misura superiore al 70,01% sul valore I.S.E. del nucleo familiare richiedente, determinato ai sensi della normativa vigente in materia.

A12) Residenza anagrafica nel Comune

Richiedente che, alla data di presentazione della domanda, risieda continuativamente nel Comune da almeno cinque anni.

A13) Morosità incolpevole

Sfratto per morosità ove il mancato pagamento del canone o delle spese per utenze e condominiali sia conseguente al verificarsi di una delle seguenti condizioni e che ha comportato una riduzione del reddito del nucleo, compresi i redditi esenti, di almeno il 50%:

stato di disoccupazione lavorativa o mutata condizione lavorativa (cassa integrazione, mobilità, riduzione orario) di componenti il nucleo richiedente intervenuti dopo la stipula del contratto di locazione, a motivo di licenziamenti diversi da quelli di carattere disciplinare, per lavoratori con contratto di lavoro dipendente o parasubordinato;

diminuzione del reddito del nucleo richiedente, comprese le indennità assistenziali, a seguito di decesso di un componente il nucleo anagrafico intervenuta dopo la stipula del contratto di locazione;

diminuzione del reddito di taluno dei componenti il nucleo richiedente intervenuta dopo la stipula del contratto di locazione a motivo dell'intervento di condizioni invalidanti certificate, con riduzione totale della capacità lavorativa.

B 1) Nucleo familiare composto da una sola persona.

Nucleo familiare richiedente composto anagraficamente da una sola persona di età inferiore a 65 anni o che a seguito di sentenza di separazione non ha ottenuto la casa coniugale.

B 2) Nucleo familiare composto da almeno 4 componenti.

Nucleo familiare richiedente composto anagraficamente da 4 unità ed oltre.

B 3) Coppia di giovane età anagrafica

Nucleo familiare che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, sia composto da coniugi e/o conviventi in cui entrambi abbiano meno di 35 anni.

B 4) Genitore convivente anagraficamente con figlio/i minore/i

Nucleo familiare richiedente che, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, sia composto esclusivamente da un genitore, e il/i proprio/i figlio/i minore.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio si dichiara che sussistono le seguenti condizioni:

a) unico genitore che ha riconosciuto il/i minore/i

b) un genitore è: deceduto, detenuto in carcere, privo della potestà genitoriale.

c) sussiste abbandono di uno dei due genitori, accertato in sede giurisdizionale o dalla Pubblica Autorità competente in materia di Servizi Sociali, allontanamento in caso di violenza di cui al D.L. 93/2013.

d) provvedimento di affidamento anche temporaneo del minore al genitore richiedente, certificato dalle autorità competenti.

B 5) Nucleo familiare richiedente convivente anagraficamente con figli minori

Nucleo familiare nel quale, alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione, siano presenti figli minori.

Si dichiara la presenza della seguente condizione:

1) Nucleo familiare richiedente con due minori

2) Nucleo familiare richiedente con tre minori

3) Nucleo familiare richiedente con oltre tre minori

B 6) Anzianità e composizione del nucleo familiare

Nucleo familiare richiedente:

composto esclusivamente da persone che abbiano superato i 65 anni. Il punteggio viene riconosciuto anche se con eventuali minori o maggiorenni handicappati a carico; in caso di coniugi o conviventi more-uxorio è sufficiente che uno dei due abbia superato i 65 anni, purché l'altro non svolga attività lavorativa.

nel quale siano presenti una o più persone di età superiore a 70 anni alla data di presentazione della domanda.

B 7) Invalidità, handicap e non autosufficienza

Presenza nel nucleo familiare richiedente di una o più persone portatrici di handicap o in situazione di invalidità o certificate non autosufficienti, è valutata quale condizione di punteggio, qualora la situazione sia certificata dall'autorità competente alla data di presentazione della domanda e alla data di verifica dei requisiti e delle condizioni in sede di assegnazione. Sono considerate le condizioni di punteggio:

a) Gravità elevata o al 100%:

1) n. persone anziane ultrasessantacinquenni, certificate gravemente non autosufficienti dalla competente Unità di Valutazione Geriatrica Territoriale (U.V.G.T.), ai sensi della disciplina vigente in materia di tutela di anziani non autosufficienti (punteggio BINA non inferiore a 500 punti)

2) n. persone con invalidità certificata pari al 100%, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative

3) n. persone disabili permanenti e gravi, in modo da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, certificati ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche e integrazioni.

4) n. persone in condizione di handicap in capo a minore di anni 18, che abbia difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età riconosciute o minore ipoacusico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 11 ottobre 1990 n. 289 e successive modifiche ed integrazioni e delle altre disposizioni vigenti.

b) Gravità media e superiore al 66%:

1) n. persone disabili con presenza di una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata o progressiva, che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione o di integrazione lavorativa e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione, certificati ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche e integrazioni;

2) n. persone con invalidità certificata superiore al 66% e fino al 99%, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative.

In caso di presenza di persona con contratto colf o badante (assistente familiare) convivente prestante assistenza continuativa, si indica i dati del/della lavoratore/trice che in caso di assegnazione potrà abitare nell'alloggio senza far parte del nucleo della persona assegnataria:

(nome e cognome) _____ (nato/a il) _____

(luogo nascita) _____ (C.F.) _____

(residenza) _____

B 8) Richiedenti asilo e titolari di protezione

Persone in possesso di permesso di soggiorno per richiesta asilo o protezione sussidiaria o per motivi umanitari.

B 9) Condizione di coniuge convivente o convivente che ha subito violenza

Persona che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria risulti sottoposta a protezione del coniuge o convivente per il rischio di incolumità per se e per i figli.

INCOMPATIBILITÀ E NON CUMULABILITÀ FRA CONDIZIONI DI PUNTEGGIO

Sono previste le seguenti incompatibilità e non cumulabilità fra condizioni di punteggio.

All'interno di ogni condizione oggettiva e soggettiva i singoli punteggi assegnati in base alla verifica delle condizioni ivi stabilite non sono cumulabili fra loro, ad accezione dei punteggi relativi alla condizione di invalidità, handicap e non autosufficienza, con le modalità previste al precedente punto 4 condizione B.7).

Sussiste **incompatibilità** fra le seguenti condizioni oggettive:

- A 1) Alloggio improprio;
- A 2) Sistemazione in spazi procurati a titolo precario: disagio abitativo;
- A 3) Sfratto;
- A 4) Sistemazione precaria a seguito di provvedimento di sfratto.

Sussiste incompatibilità fra le condizioni elencate al precedente punti A1, A2, A3 e A4 e le condizioni di:

- A 5) Coabitazione;
- A 6) Abitazione in alloggio sovraffollato;
- A 7) Residenza in alloggio inidoneo;
- A 8) Residenza in alloggio certificato antigienico.

Sussiste incompatibilità fra la condizione **A 2) Sistemazione in spazi procurati a titolo precario: disagio abitativo** e **A 11) Incidenza del canone sul valore I.S.E.**, qualora la sistemazione non sia effettuata con contratto di locazione registrato relativo ad un alloggio uso abitazione.

Sussiste incompatibilità fra le condizioni soggettive **B 2) Nucleo familiare composto da almeno 4 componenti** e **B 5) Nucleo familiare richiedente convivente anagraficamente con figli minori**.

In conformità a quanto previsto dal bando comunale il sottoscritto dichiara di avere presentato la dichiarazione ISE relativa ai redditi percepiti nell'anno in data prot. INPS n. secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 159/2013 e successive modifiche ed integrazioni e che la stessa ha scadenza il

Allega la seguente documentazione necessaria a comprovare quanto dichiarato nell'istanza:

Documentazione obbligatoria per tutti:

- Certificazione di tecnico abilitato attestante che lo spazio abitato è stato impropriamente adibito ad abitazione (A.1.1)
- Dichiarazione di antigienicità dell'alloggio da parte di un tecnico abilitato (A 8)
- Fotocopia del provvedimento di sfratto emesso dal giudice (condizione A.3)
- Fotocopia del verbale di conciliazione giudiziaria (condizione A.3)
- Fotocopia dell'ordinanza di sgombero (condizione A.4)
- Fotocopia del provvedimento di separazione, omologato dal Tribunale, sentenza passata in giudicato con rilascio dell'alloggio (condizione A 3 e B 4);
- Fotocopia del contratto di locazione regolarmente registrato (condizione A 4 e A.11)
- Fotocopia dell'ultima ricevuta di pagamento del canone (condizione A.11)
- Riferimenti del Certificato dell'A.U.S.L. con indicazione della percentuale di invalidità (condizione B.7)

Protocollo n°data di rilascio.....,

Azienda dell'A.U.S.L. di riferimento.....;

- Fotocopia certificazione attestante il riconoscimento dello stato di rifugiato o di asilo politico (condizione B.8)
- Fotocopia del provvedimento dell'autorità giudiziaria di protezione dal coniuge o convivente (condizione B.9)

Documentazione obbligatoria per i cittadini extracomunitari:

- Fotocopia del permesso di soggiorno o del permesso di soggiornante di lungo periodo in corso di validità di tutti i componenti il nucleo familiare; nel caso di permesso scaduto consegnare fotocopia della ricevuta di versamento della richiesta di rinnovo
- Originale della dichiarazione del datore di lavoro attestante il regolare svolgimento dell'attività lavorativa;

Ulteriore documentazione che si ritenga utile presentare per la conferma dei requisiti e l'assegnazione dei punteggi:

○

.....

.....

ULTERIORI DICHIARAZIONI

1) Informativa sulla privacy

- Il richiedente prende atto dell'informativa resa ai sensi dell'art.13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento (UE) 2016 n.°679 e successive modifiche ed integrazioni, essendo a conoscenza che:
 - a) il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per l'inserimento nella graduatoria;
 - b) il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/03 e successive modifiche ed integrazioni e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
 - c) il mancato conferimento di tutti o di alcuni dati anche su richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;
 - d) i dati conferiti, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità e nei casi previsti dalla legge, a soggetti pubblici;
 - e) il titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni in Persiceto – Area Servizi alla Persona;
 - f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) rivolgendosi al responsabile del trattamento;
 - g) il Comune di San Giovanni in Persiceto ha individuato come responsabile del trattamento il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona;

2) CONTROLLI

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 e degli artt. 4 comma 2 del D.Lgs. n.109/98 come modificato dal D.Lgs. n. 130/00, e 6 comma 3 del D.P.C.M. n. 221/99 così come modificato dal D.P.C.M. n. 242/01 e successive modifiche ed integrazioni e dalle prescrizioni del presente avviso pubblico. Potranno inoltre essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata, di congruità con il tenore di vita sostanziale in relazione alla situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, nonché controlli da parte della Guardia di Finanza presso gli Istituti di Credito e altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare.

Il richiedente dichiara altresì di essere consapevole delle responsabilità penali che assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per la falsità negli atti, per dichiarazioni mendaci e per uso di atti falsi.

3) CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DELLA NORMATIVA

Con la sottoscrizione e la presentazione della presente domanda il richiedente dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme del Regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 45 del 21 Aprile 2016 ed espresse dal bando di concorso pubblico.

SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA E DELLA DICHIARAZIONE

.....
(firma)

Si ricorda che la firma dovrà essere apposta davanti al funzionario comunale che riceve la domanda. Diversamente dovrà essere allegato una copia di un documento valido di riconoscimento.

San Giovanni in Persiceto,.....(data).....

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

La presente istanza vale anche quale avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni per il quale è responsabile il Dott. Andrea Belletti Dirigente dell'Area Servizi alla Persona. Gli atti potranno essere visionati presso i servizi sociali.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO
(in caso di spedizione postale)

Il sottoscritto _____ attesta che è pervenuto contestualmente a fotocopia del documento di riconoscimento.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Data _____

(oppure in caso di presentazione diretta agli uffici comunali competenti)

Ai sensi dell'art. 38 DPR 4451/00, il funzionario attesta che la suddetta dichiarazione è stata sottoscritta in sua presenza dal Sig. _____ identificato su esibizione di _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Data _____

Comune di San Giovanni in Persiceto

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di San Giovanni in Persiceto si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di San Giovanni in Persiceto esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

L'oggetto del trattamento è la partecipazione a bando per la formulazione di graduatoria finalizzata alla assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di accogliere la domanda di assegnazione di alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- c) altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- o ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- o Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- o Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di San Giovanni in Persiceto e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- F) il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]*";
- G) il **diritto di rettifica** (articolo 16) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa*";
- H) il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]*";
- I) il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]*";
- J) il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) "*L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]*";
- K) il **diritto di opposizione** (articolo 21) "*L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]*."

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo

individuato dal “Garante per la protezione dei dati personali”.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell’interessato di proporre reclamo all’autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di San Giovanni in Persiceto con sede in Corso Italia, 70- San Giovanni in Persiceto **al quale potrà rivolgersi per l’esercizio dei diritti dell’interessato** scrivendo all’indirizzo mail: urp@comunepersiceto.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di San Giovanni in Persiceto ha nominato ai sensi dell’art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, **anche per l’esercizio dei diritti degli interessati**, all’indirizzo email: (dpo@terredacqua.net) o via posta all’indirizzo DPO C/O Comune di San Giovanni in Persiceto, Corso Italia, 70 – San Giovanni in Persiceto.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

San Giovanni in Persiceto, _____

firma per presa visione dell’interessato
